



تاریخ: _____
شماره: _____
پیوست: _____

بسمه تعالی

- ◆ معاونت محترم بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت استان
- ◆ معاونت محترم دانشجویی، فرهنگی
- ◆ معاونت محترم آموزشی
- ◆ سرپرست محترم معاونت امور درمان
- ◆ معاونت محترم آموزشی
- ◆ سرپرست محترم معاونت پژوهشی
- ◆ ریاست محترم دانشکده پزشکی ویرایشگری
- ◆ ریاست محترم دانشکده پرستاری و مامائی
- ◆ ریاست محترم دانشکده پرستاری بروجن
- ◆ ریاست محترم دانشکده بهداشت
- ◆ سرپرست محترم مرکز بهداشت شهرستان شهرکرد
- ◆ سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان فارس
- ◆ سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان بروجن
- ◆ سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان اردل
- ◆ سرپرست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان کوهرنگ
- ◆ مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان لردگان
- ◆ ریاست محترم مرکز آموزشی، درمانی آیت ا... کاشانی
- ◆ ریاست محترم مرکز آموزشی، درمانی رسالت
- ◆ ریاست محترم مرکز آموزشی، درمانی هاجر(س)
- ◆ ریاست محترم بیمارستان حضرت ولیعصر(عج) بروجن
- ◆ ریاست محترم بیمارستان سیدالشهداء (ع) فارس
- ◆ ریاست محترم بیمارستان شهداء لردگان
- ◆ ریاست محترم مرکز روانپزشکی سینا
- ◆ سرپرست محترم مدیریت امور مالی دانشگاه

با سلام

احتراماً به پیوست دستور العمل اجرایی ساماندهی فعالیت‌های ورزشی کارمندی در دانشگاه مشتمل بر پنج برگ (۸ ماده و تبصره های ذیل آن) ارسال و باستحضار می رساند با عنایت به نقش و اهمیت ورزش بعنوان عاملی مؤثر در ارتقاء سلامت و بهداشت کارکنان و ایجاد نشاط و شادابی در بین آنها خواشمند است ترتیبی اتخاذ تا پرسنل پر تلاش و دلسوز آن مدیریت / معاونت / سرپرستی محترم بتوانند با هماهنگی لازم با نماینده ورزشی خود و در چارچوب دستور العمل مذکور به فعالیت‌های ورزشی بپردازند. / پ

دکتر حمید رئیسی

سرپرست معاونت پشتیبانی

رونوشت: == سرپرست محترم مدیریت نیروی انسانی جهت اقدام لازم بانضمام تصویر نامه فوق الذکر

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی ، درمانی استان چهارمحال
وبختیاری

دستورالعمل اجرایی طرح
ساماندهی فعالیتهای ورزش
کارمندی دردانشگاه علوم پزشکی
شهرکرد

تهیه و تنظیم ::

« مدیریت امور نیروی انسانی دانشگاه »

تعریف ورزش

ورزش :: شامل فعالیت هر کس با یک منظور و در محیطی متفاوت از محیط روزانه برای مسابقه ، لذت بردن ، کسب برتری ، پیشرفت مهارت یا ترکیبی از تعدادی از این هاست و تفاوت ها با در نظر گرفتن مهارت فرد یا گروه یا دلیری علامت و مشخصه ورزش است.

ورزش امروزه در جهان به وسیله ای مبدل شده که انسانها را با هم متحد و آشنا کرده و بین آنها پیوند اخوت و برادری برقرار می کند و مهمترین هدف و وظیفه ورزش همین است که ایجاد مودت و دوستی بین ورزشکاران که هرچند در میدان رقیب هم هستند برقرار می کند.

اهمیت ورزش

امروزه ورزش یکی از اموری است که به عناوین مختلف در جهان مطرح شده و گروه زیادی با اشکال گوناگون با آن سروکار دارند. برخی از مردم ورزشکار حرفه ای اند و گروهی ورزشکار آماتور. گروهی طرفدار ورزش و علاقمند به آن و دیون برنامه های ورزش و مسابقات هستند و عده ای نیز از راه ورزش امور زندگی خویش را تأمین می نمایند و در مجموع زیربنای فکری و فلسفی ورزش در جامعه پرورش افرادی سالم و نیرومند است در اهمیت ورزش همین بس که مولای متقیان حضرت علی (ع) می فرمایند (بی حالی و کسالت از تنبلی و سستی زائیده می شود و درحقیقت حضرت علی (ع) تمامی انسانها بویژه مسلمانان را از تنبلی و سستی نهی می کنند.

ماده (۱)

اهداف

- ۱- همگانی کردن ورزش بعنوان ، عاملی جهت ارتقاء سلامت و بهداشت کارکنان دانشگاه و ایجاد نشاط و شادابی در بین آنها
- ۲- ساماندهی فعالیت های ورزشی کارکنان دانشگاه و واحدهای وابسته

۳- ایجاد بستر مناسب و فراهم آوری زمینه های انگیزش و ترغیب کارکنان به ورزش و خروج از روزمره گی و گوشه نشینی

۴- ساماندهی نحوه تشویق و تقدیر از ورزشکاران (کارمند) کسب کننده مقامهای کشوری - استانی - دستگاہی

۵- ساماندهی چگونگی تشکیل تیم های ورزشی و تجهیز آنها

۶- ساماندهی نحوه پرداخت حق الزحمه مربیان - داوران و کادر اجرائی مسابقات

۷- استفاده از منابع مالی در اختیار جهت انجام فعالیت های ورزشی کارکنان دانشگاه

۸- پیگیری توسعه فضاهاى ورزشی در دانشگاه

تبصره

هر گونه خرید و تجهیز تیم های ورزشی کارمندان صرفاً پس از تصویب نوع فعالیت ورزشی، بررسی امکانات موجود و بصورت متمرکز با مسئولیت مدیریت امور نیروی انسانی انجام خواهد شد و هزینه های مربوطه از اعتبارات و منابع مالی پیش بینی شده (اعتبارات رفاهی) قابل پرداخت می باشد.

ماده (۲)

فراگیران ::

۱- کلیه کارکنان دانشگاه اعم از آقایان و خانمهای شاغل رسمی و غیر رسمی و بازنشستگان و اعضای محترم هیئت علمی مشمول بهره مندی از مفاد این دستورالعمل می باشند.

ماده (۳)

عرصه عمل ::

الف :: ورزشهای عمومی ::

ورزشهایی که بمنظور آمادگی جسمانی است و در زمانهای مختلف با صرف کمترین هزینه ها و با وسعت فراگیری امکان پذیر خواهد بود شامل ورزشهای ::

صبحگاهی - آمادگی جسمانی - دو و میدانی - والیبال - فوتبال سالنی - کوهگشت
و گل گشت - راهپیمائی - طناب کشی
ب :: ورزشهای تخصصی ::
شنا - تنیس روی میز - تیراندازی - بسکتبال

ماده (۴) ساماندهی فعالیت های ورزشی و برنامه ریزی جهت مبادیات کارمندی در دانشگاه

۱- کلیه فعالیتهای ورزشی کارمندی در دانشگاه اعم از بررسی زمینه های اجرائی
مربوط به مسابقات - پیش بینی نیازها و امکانات زیر نظر مدیریت امور نیروی
انسانی دانشگاه انجام می گیرد.
۲- بمنظور عدم تداخل در مسابقات هرگونه مسابقات ورزشی داخل دانشگاه با
هماهنگی اداره تربیت بدنی مستقر در معاونت دانشجویی دانشگاه (زیر کمیته
ورزش دانشجویی) و از طریق مدیریت امور نیروی انسانی دانشگاه برنامه
ریزی و اجرا گردد.

ماده (۵) ایجاد انگیزه و تلاش در جهت فرهنگ سازی و ترغیب کارکنان به ورزش و فعالیتهای ورزشی

۱- تشکیل تیم های ورزشی در واحدهای دانشگاه جهت شرکت در لیگ های
استانی و خارج از استانی با هماهنگی لازم با کمیته کارمندی و تصویب در کمیته
اصلی و بعهده مدیریت امور نیروی انسانی دانشگاه خواهد بود.
۲- مدیریت امور نیروی انسانی مسئول تهیه و تدارک تیم های ورزشی از قبیل
امکانات ورزشی - مربیان - ایاب و ذهاب و سایر شرایط لازم و مورد نیاز تیم ها
می باشد.
۳- کلیه واحدهای وابسته به دانشگاه موظف خواهند بود دستورالعمل صادره از
سوی کمیته کارمندی را جهت توسعه و تعمیم ورزش در بین کارکنان جدی تلقی
و حمایت های لازم را در خصوص اجرای آن بعمل آورند.

ماده (۶) سیاستهای اجرایی

- ۱- این دستورالعمل از ۸۵/۴/۱۱ قابل اجرامی باشد.
- ۲- مدیریتهای (مالی - بودجه - خدمات - نیروی انسانی) دانشگاه موظفند برابر مقررات و با قرار دادن امکانات و منابع لازم در جهت ورزش کارمندی فعالیت نمایند.
- ۳- تخصیص وقت مناسب جهت پرداختن به امر ورزش عمومی و همگانی در ساعات اداری ویا جهت تمرین برای مسابقات بنابه صلاحدید مدیران و کمیته ورزش.
- ۴- برگزاری مسابقات کارمندی بین واحدهای وابسته به دانشگاه در رشته های مختلف ورزشی.
- ۵- برگزاری مسابقات کارمندی بین دانشگاهها در رشته های مختلف ورزشی.
- ۶- پیش بینی اخذ تخفیف در قراردادهای ورزشی که امکان تأمین فضا و نیروی ماهر آن در سیستم وجود نداشته باشد.
- ۷- حمایت و پشتیبانی از کارکنان ورزشکاری که در رده های قهرمانی فعالیت می نمایند.
- ۸- ایجاد زمینه رقابت جهت اخذ مدالهای اخلاق در بین کارکنان ورزشکار.
- ۹- تشکیل گروههای کاری بعنوان رابط در اجرای سیاستهای ورزشی و رفاهی در واحدهای وابسته به دانشگاه.

ماده (۷) کمیته انضباطی

جهت برخورد با متخلفین براساس آئین نامه انضباطی رشته و فدراسیون مربوطه اقدام خواهد شد.

ماده (۸)

نحوه تشویق و تقدیر از ورزشکاران کسب کننده مقام های دستگاہی - استانی - کشوری

رتبه	مدارک لازم و مرجع تأیید کننده	میزان تشویق
اول - کشوری	اصل حکم قهرمانی + تأیید اداره کل تربیت بدنی استان	لوح تقدیر + سکه تمام بهار آزادی
دوم - کشوری		لوح تقدیر + سکه نیم + سکه ربع بهار آزادی
سوم - کشوری		لوح تقدیر + سکه نیم بهار آزادی
چهارم - کشوری	// + //	لوح تقدیر + سکه ربع بهار آزادی ورزشی
پنجم - کشوری	// + //	لوح تقدیر + نیم ربع سکه یا معادل ریالی آن وسیله خریداری گردد
	// + //	
اول - استانی	اصل حکم قهرمانی + تأیید اداره کل تربیت بدنی استان	لوح تقدیر + نیم سکه بهار آزادی
	اصل حکم قهرمانی + تأیید اداره کل تربیت بدنی استان	لوح تقدیر + نیم ربع بهار آزادی یا معادل آن وسیله تهیه گردد
دوم - استانی	// //	
		لوح تقدیر + لباس ورزشی یا لوازم منزل
سوم - استانی		
اول - دستگاہی	تأیید کسب مقام پس از برگزاری مسابقات داخلی (دانشگاه) توسط مرجع برگزاری و تأیید کمیته کارمندی	لوح تقدیر + لباس ورزشی //
دوم - دستگاہی		لوح تقدیر + لباس ورزشی //
سوم - دستگاہی		لوح تقدیر + لباس ورزشی //

تبصره یک: هرگونه تغییر در مفاد این دستورالعمل منوط به ارائه پیشنهاد به کمیته اصلی مطرح و تصویب آن در هیئت رئیسه دانشگاه می باشد.

تبصره دو: اعطای هدایای ورزش طبق جدول فوق سالیانه یکبار برای هر ورزشکار می باشد.